



GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

C: CGI-01; V: 01



Uniclaretiana
Fundación Universitaria Claretiana

1

PLANIFICACIÓN DEL PROCESO

Objetivo	Producir y difundir conocimiento en el ámbito de la Ciencia, Tecnología e Innovación, con pertinencia social, impacto y reconocimiento en la comunidad científica a nivel regional, nacional e internacional.		
Alcance	Inicia con la planeación de la investigación hasta la consolidación y difusión de los resultados de la investigación.	Responsable	Vicerrector Académico

2

MECANISMOS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.

Ver DGM10 Indicadores de Gestión y FGS13 Matriz de riesgos

3

INTERACCIÓN DEL PROCESO

Proveedor	Entradas	PHVA	Actividades	Salidas	Clientes
Gestión Jurídica	Normatividad interna y externa	P	Establecer los lineamientos para la gestión del proceso	*Políticas y reglamentación de investigación, innovación y creación artística. *Programas, planes y proyectos formulados *Matriz de comunicación del proceso	*Gestión de la Docencia *Gestión de la Extensión *Gestión de la Internacionalización
Gestión de la Estrategia	Plan de Desarrollo Estratégico- PDE				
Gestión Financiera	Proyecto de presupuesto				
Departamento Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación - Colciencias -	Directrices en Ciencia Nacional de Tecnología e Innovación				

Comunidad científica Nacional e Internacional	*Convocatorias y documentos guía de investigación *Necesidad de presupuesto institucional				
Gestión de la Comunicación	Directrices sobre la gestión de la comunicación				
*Gestión de la Investigación *Gestión de la estrategia	Programas, planes y proyectos formulados		Ejecutar las actividades de los programas, planes y proyectos formulados	Seguimiento de programas, planes y proyectos	Gestión de la Estrategia
Gestión de la Investigación	*Políticas y reglamentación de investigación, innovación y creación artística. *Programas, planes y proyectos formulados		Gestionar convocatorias internas de investigación	*Términos de referencia de la Convocatoria Interna de proyectos de Investigación *Apertura y desarrollo de la convocatoria Interna de Investigación *Proyectos de Investigación aprobados y financiados	*Gestión de la Docencia *Gestión de la Extensión *Gestión de la Investigación
Gestión Financiera	Proyecto de presupuesto				
Gestión de la Investigación	*Políticas y reglamentación de investigación, innovación y creación artística. *Programas, planes y proyectos formulados	H	Fortalecer grupos y semilleros de investigación	* Capacitación y asesorías a los investigadores en el uso de las plataformas de Colciencias GrupLac y CvLac *Reconocimiento y clasificación de grupos según modelo Colciencias *Consolidación de nuevos semilleros de investigación Institucional *Proceso formativo en Metodología de la investigación, producción científica y SNCTel y Competitividad	Comunidad Universitaria

Entidades Externas de financiadoras de proyectos	Solicitudes, invitaciones o Convocatorias realizadas por entidades externas		Gestionar recursos externos para la financiación de proyectos de investigación	Convenios o contratos de investigación firmados con entidades externas	Comunidad Universitaria
Gestión de la Investigación	*Políticas y reglamentación de investigación, innovación y creación artística. *Programas, planes y proyectos formulados		Establecer y fortalecer los vínculos con redes de cooperación e investigación a nivel nacional e internacional.	Convenios de cooperación con agentes externos	Comunidad Universitaria
Gestión de la Investigación	*Políticas y reglamentación de investigación, innovación y creación artística. *Resultados de la investigación, innovación, creación artística y cultural	H	Socializar y transferir resultados de Investigación	Divulgación y apropiación de los resultados de investigación de la Institución en términos de los productos Colciencias: *Generación de nuevo conocimiento *Desarrollo tecnológico e innovación *Apropiación social del conocimiento *Formación del recurso humano Reglamento de propiedad intelectual	*Comunidad Universitaria *Comunidad Científica nacional e internacional *Sector público, sector productivo y de servicios *Entidades públicas y privadas, nacionales e internacionales
Gestión del mercadeo	Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones- PQRSF		Responder de forma oportuna y con calidad a las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones- PQRSF	Respuestas oportuna y con calidad a PQRSF	*Comunidad institucional *Entes de control *Entidades interesadas *Público en general
*Gestión del mejoramiento de la estrategia	Mecanismos para la evaluación del proceso	V	Evaluar la gestión del proceso	*Informe de auditorias *Resultado de la medición de indicadores *Informe de salidas no conformes *Estado de las acciones correctivas y oportunidades de mejora	*Gestión del mejoramiento de la estrategia

				*Estado de los riesgos del proceso		
*Gestión mejoramiento del *Gestión de la estrategia	del la	*Informe de auditorias *Resultado de la medición de indicadores *Informe de salidas no conformes *Estado de las acciones correctivas y oportunidades de mejora *Estado de los riesgos del proceso	A	Implementar acciones correctivas y/u oportunidades de mejora	Planes de mejoramiento ejecutados	Comunidad Universitaria

4

CARACTERÍSTICAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO

Producto y/o servicio	Característica	Especificaciones a cumplir
Convocatorias internas de investigación	Forma	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Estar documentada de acuerdo a los procedimientos y formatos establecidos por el proceso ✓ Al alcance de todas las partes interesadas de la Institución
	Fondo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Coherente con las líneas de investigación definidas por la Institución ✓ Articulada con el presupuesto asignado ✓ Articular los procesos de investigación y formación mediante la participación de estudiantes de pregrado y posgrado

5

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documentos internos	Documentos obligatorios de origen interno	Documentos externos
Ver FGMO2 Listado Maestro de Documentos de origen interno y FGM03 Listado Maestro de registro	Ver FGJ01 Listado Maestro de documentos obligatorios de origen interno y de origen externo	Ver FGJ01 Listado Maestro de documentos obligatorios de origen interno y de origen externo

6

REQUISITOS DE CALIDAD

NTC ISO 9001: 2015

4.Contexto de la organización, 6.1 Acciones para abordar riesgos y oportunidades, 7.1.6 Conocimiento de la organización, 7.4 Comunicación, 7.5 Información documentada, 8 Operación (excepto 8.4 Control de los procesos, productos y servicios suministrados externamente), 9.Evaluación del Desempeño y 10. Mejora.

7

RECURSOS

Humanos	Físicos - Infraestructura	Ambiente de trabajo
<ul style="list-style-type: none"> • Vicerrector Académica • Director de Investigación • Coordinador de Investigación • Auxiliar de Investigación • Semilleros de Investigación • Grupos de Investigación • Docentes con Carga Investigativa • Jefes de Programa • Investigadores Vinculados 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo de oficina • Material de oficina • Espacio de trabajo • Espacios académicos • Software anti plagio • Grabadoras • Material didáctico investigativo (para la presentación o exposición) • Equipo de comunicación 	<ul style="list-style-type: none"> • Condiciones ambientales idóneas de temperatura, iluminación, circulación de aire limpio, higiene y ruido. • Condiciones psicológicas de reducción de estrés, prevención de agotamiento y cuidado de las emociones. • Condiciones sociales adecuadas y controladas, tales como: no discriminación, ambiente tranquilo y libre de conflictos.

8

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Modificó	Aprobó	Fecha	Naturaleza del cambio
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

9

RESPONSABILIDAD DE LA DIRECCIÓN

Elaboró/ Modificó	Cargo	Firma	Fecha
Juan Jacobo Agudelo Galeano	Coordinador de Investigación	En físico	25/04/2019
Revisó	Cargo	Firma	Fecha
Comité Integrado de Gestión	N/A	Acta N° 17	09/05/2019
Aprobó	Cargo	Firma	Fecha
Comité Integrado de Gestión	N/A	Acta N° 17	09/05/2019

Vigente a partir de: 17/05/2019